

**НАРУЧИЛАЦ : Гимназија „Јован Јовановић Змај“
Нови Сад, Златне греде 4**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА
ЈНМВ бр. 12/2014**

**НАБАВКА РАДОВА КРЕЧЕЊА УЧИОНИЦА И ФАРБАЊА
ФАСАДЕ У ГИМНАЗИЈИ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“
НОВИ САД**

јун 2014 године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту:Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке – набавка радова кречења учионица и фарбања фасаде број 01-6/12 од 30. 06. 2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-6/12-1 од 30. 06. 2014. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности – КРЕЧЕЊЕ УЧИОНИЦА И ФАРБАЊЕ ФАСАДЕ У ГИНАЗИЈИ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ НОВИ САД број 12/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок завршетка радова, место извођења радова и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VI	Образац понуде	14
VII	Модел уговора	18
VIII	Образац трошкова припреме понуде	19
IX	Образац изјаве о независној понуди	20

Укупан број страница: 22 стране

Напомена: *Наручилац је дужан да редним бројем означи сваку страну конкурсне документације и укупан број страна конкурсне документације.*

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Гимназија "Јован Јовановић Змај"

Адреса: Нови Сад, Златне греде 4

Интернет страница: www.jjzmaaj.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 12/2014 је набавка радова- кречење учионица и фарбање фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад Ознака из ОРН: 45453000– кречење и санација фасаде.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Лица за контакт: Љиљана Ракић, шеф рачуноводства

Јасмина Лазић, секретар

Е-mail адреса: finansije@jjzmaaj.edu.rs, sekretar@jjzmaaj.edu.rs

Број факса: 021/423-881

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр 12/2014 су радови – Кречење учионица и санација фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад - Ознака из ОРН: 45453000– кречење и санација фасаде

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Предмет поступка јавне набавке мале вредности редни број ЈНМВ бр.12/2014, коју спроводи Гимназија "Јован Јовановић Змај" Нови Сад, представља набавка радова кречења учионица и санације фасаде Гимназије „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад (Ознака из ОРН: 45453000– кречење и санација фасаде).

1) Врста и количина радова:

Предмет набавке представља кречење учионица и санација фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад.

2) Техничке карактеристике:

У складу са понудом из конкурсне документације.

3) Квалитет радова:

Врста и ниво квалитета изведених радова – кречење учионица и санација фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад у складу са понудом из конкурсне документације.

4) Рок извођења радова:

Рок извођења радова у складу са закљученим уговором.

5) Место радова:

Место радова је Гимназија „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад, Златне греде 4
Извођач радова (изабрани понуђач) је одговоран за место извођења радова инвеститору (наручиоцу).

6) Врста и количина радова:

Врста и количина изведених радова у складу са понудом и уговором. Извођач издаје инвеститору рачун у складу са условима дефинисаним моделом уговора.

7) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета у току и након извођења радова врши наручилац.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

1.1. Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75 Закона:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда,
- да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним законом,
- да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

1.2. Понуђач који учествује у поступку јавне набавке мора да испуни додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл.76. Закона, и то:

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- За **финансијски капацитет** – Извештај о бонитету –образац БОН ЈН-1 издат од стране надлежног органа, или биланс успеха за претходне три године.

Напомена: неопходан финансијски капацитет подразумева да је понуђач остварио позитиван финансијски резултат у претходне три године (2011,2012,2013. година).

- За **пословни капацитет** - списак изведених радова која су вези са предметном набавком у последње три године, референтна листа наручилаца предметних радова у последње три године (2011,2012,2013. година) на објектима под заштитом државе.

Доказ: списак изведених радова који су вези са предметном набавком у последње три године, референтна листа наручилаца предметних радова у последње три године на обрасцу понуђача.

- за **кадровски капацитет** изјава понуђача којом понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има **3 (три)** стално запослених стручних лица која раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.

Доказ: Копије радних књижица и М обрасца

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке радова понуђач доказује достављањем **Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са члановима 75. и 76. Закона.**

Тражени докази могу бити поднети и у неовереним фотокопијама, а Наручилац ће пре доношења одлуке о додели Уговора захтевати од понуђача, чија понуда буде, на основу извештаја комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа.

Ако понуђач у року од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И ЧЛ.76 ЗАКОНА

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке кречење учионица и фарбање фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад број ЈН МВ 01-12/2014 испуњава све услове из чланова 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за правна лица. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра – за предузетнике.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела

против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре:

- **Законски заступник, физичко лице и предузетник:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

- **Правно лице:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,

- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда)

- Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника; У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих; У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе; за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

3.Понуђачу у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке:

- Потврда Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности - за правна лица.

- Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – за предузетнике.

Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда , мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда и гласити да у време објављивања јавног позива није на снази.

4.Понуђач је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када

има седиште на њеној територији Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда. **Напомена:** Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

6. Понуђач треба да испуњава додатне услове:

- располаже неопходним финансијским, пословним и кадровским капацитетом

ПОНУЂАЧ

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач.5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач.5) Закона дужан је да достави понуђач за део набавке који му је поверен, и за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. Начин попуњавања обрасца понуде

Понуда (са свим елементима и обрасцима назначеним у конкурсној документацији, који чине саставни део понуде) мора бити сачињена на приложеним обрасцима, јасна и недвосмислена, читко откуцана или написана штампаним словима мастилом или хемијском оловком оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Име и функција особе која потписује понуду, морају бити откуцани писаћом машином, одштампани или написани штампаним словима постојаним мастилом испод потписа.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

3. Захтеви наручиоца у погледу садржине понуде

Понуђач је у обавези да пажљиво прегледа сва упутства, обрасце, одредбе и техничке спецификације конкурсне документације и да наведе све тражене податке на обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Понуда мора бити комплетно сачињена према датој спецификацији и на преузетим обрасцима, јасна и недвосмислена и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуде са варијантама и по партијама нису дозвољене.

Један понуђач може да се појави само у једној понуди и то као понуђач који наступа самостално. Ако група понуђача поднесе заједничку понуду попуњава се образац „Подаци о понуђачу“ у оноликом броју примерака колико има понуђача.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђени рок важења понуде је краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако

наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено са ознаком на коверти:

«Измена понуде»- за јавну набавку - „Не отварај-Понуда за кречење учионица и фарбање фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад број ЈН МВ 12/2014“,

«Допуна понуде» - за јавну набавку - „Не отварај-Понуда за набавку кречење учионица и фарбање фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад број ЈН МВ 12/2014“,

«Опозив понуде» за јавну набавку - „Не отварај-Понуда за кречење учионица и фарбање фасаде гимназије „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад број ЈН МВ 12/2014“.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

4. Цена

Цена у понуди се исказује у динарима.

Цена је фиксна током извршења уговора и не подлеже променама ни из којих разлога. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5. Захтеви наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде

Захтеви у погледу извођења радова, рока и услова плаћања

Предмет набавке представља кречење учионица и санацију фасаде Гимназије „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад. Уговор о извођењу радова кречење Гимназије „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад ће се закључити у складу са понудом и моделом уговора. Инвеститор ће извршити плаћање на банкарски рачун понуђача **по привременој или окончаној ситуацији, по приливу средстава од стране Градске управе за образовање .**

Рок важења понуде

Свака достављена понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуде.

Начин плаћања

У складу са динамиком прилива новчаних средстава наручиоцу, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ број 119/2012. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Подаци о државном органу који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, о заштити животне средине у Агенцији за заштиту животне средине, подаци о заштити при

запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

6. Појашњење понуде

Понуђач може да захтева појашњење понуде у писменом облику, поштом, телефаксом или путем електронске поште најкасније 5 дана пре истека понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор достави понуђачу, и да истовремено тај одговор објави на Порталу јавних набавки. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 12/2014“. Тражење информација телефонским путем није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво у складу са чланом 20. Закона.

7. Додатна објашњења понуђача након отварања понуде

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Критеријуми за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најнижа укупна понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену укупну цену за предмет набавке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, али који не може бити дужи од 45 дана.

9. Подношење понуде

Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда и истиче последњег дана рока 10. јула 2014. године до 10.00 часова. Уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан.

Понуде са припадајућом документацијом се достављају лично или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Гимназија „Јован Јовановић Змај“, Златне греде 4 – Нови Сад, са обавезном назнаком на коверти „Не отварати –

понуда за ЈН МВ 12/2014 – Јавна набавка - кречење учионица и фарбање фасаде Гимназије „Јован Јовановић Гимназије „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад.

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона понуђача, као и име особе за контакт.

Ако је понуда поднета по истеку назначеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Неблаговремене, незапечаћене и некомплетне понуде, као и понуде које нису у складу са упутством за достављање конкурсне документације неће бити разматране, односно исте ће се одбити.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.

Понуђач ће сносити све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

10. Отварање понуде

Отварање понуда ће се обавити јавно последњег дана рока за доставу понуда 10. 07. 2014. године у просторијама наручиоца Гимназија „Јован Јовановић Змај“, Златне греде 4 – Нови Сад, са почетком у 12. 00 часова.

Присутни представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужан је да комисији Наручиоца поднесе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

11. Рок за доношење одлуке о додели Уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

12. Закључивање уговора

Наручилац ће закључити уговор након истека законског рока за заштиту права понуђача. Комисија наручиоца ће позвати одабраног понуђача да достави оригиналну документацију или оверене фотокопије ради потписивања Уговора. Уколико понуђач у остављеном року не достави тражену документацију Уговор ће бити потписан са првим следећим понуђачем са ранг листе. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о ЈН.

13. Одустајање од избора

Наручилац има право да одустане од вршења избора из оправданих разлога, уз писмено образложење за одустајање од избора.

14. Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у његово име. Захтев за заштиту права се подноси Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом Захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева.

После доношења одлуке о избору најповољније понуде, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан уплатити таксу у износу од 40.000,00 динара у корист буџета РС, према чл. 116 ст. 1 Закона о јавним набавкама, на рачун 840-742221843-57, позив на број 50-016 и томе достави доказ Наручиоцу.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА

за јавну набавку мале вредности радова
–кречење учионица и фарбање фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“
Нови Сад -
за подношење понуде број ЈН МВ 01-6/12 од 30.06.2014. године –

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (привредно друштво)

Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Деловодни број понуде:	

2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
- самостално	- као заједничка понуда	- као понуда са подизвођачем

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће вршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће вршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	

Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће вршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће вршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА :

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
РАДОВА- КРЕЧЕЊЕ УЧИОНИЦА И САНАЦИЈА ФАСАДЕ У
ГИМНАЗИЈИ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ НОВИ САД**

ПРЕДРАЧУН ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА		1	2	3	2 x 3
РЕДНИ БРОЈ	ОПИС РАДОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНА ЦЕНА
ПРЕДМЕР					
1. За радове на кречењу плафона и зидова у учионицама и ходницима					
1.	Монтажа и демонтажа скеле висине до 4,7 м'. Скела мора бити изведена по свим ХТЗ прописима.	м ²	500,00		
2.	Местимично глетовање зидова и плафона (на местима где су постављени каблови за струју).	м ²	410,00		
3.	Премаз подлогом зидова и плафона:				
	- Плафони	м ²	1.090,00		
	- Зидови	м ²	2.520,00		
4.	На припремљену подлогу нанети полудисперзивну боју први пут и исправити тонираним дисперзивним китом. Бојење дисперзивном бојом први и други пут. Боја и тон по избору инвеститора. Обрачун по квадрату обојене површине.				
	- Плафони	м ²	1.090,00		
	- Зидови	м ²	2.520,00		
5.	Завршно чишћење просторија.	м ²	1.090,00		
СВЕГА:					
ПРЕДМЕР					
2. За радове на сокли					
Објект је под заштитом споменика културе, па сокла са орнаментима мора се радити по налогу из описа Завода за заштиту споменика културе.					
Овим предмером обухваћени су само радови на санацији сокле висине 2,60 до 3,00 м.					
1.	Обијање постојећег малтера на местима где се појавила влага и где је оштећен малтер.	м ²	150,00		
2.	Постављање изолације против влаге премазима.	м ²	150,00		
3.	Малтерисање преко изолације цементним малтером.	м ²	150,00		
4.	Глетовање целе површине сокле.	м ²	600,00		

5.	Наношење подлоге и фарбање акрилном бојом у тону по избору Завода за заштиту споменика културе.	м ²	600,00		
	СВЕГА:				
	ПРЕДМЕР				
	3. За радове на фасади				
	Објекат је под заштитом споменика културе, па фасада са орнаментима мора се радити по налогу из описа Завода за заштиту споменика културе.				
1.	Скидање опшава стрехе од дасака и превоз на депонију коју одреди инвеститор.	м ²	24,00		
2.	Постављање бродског пода као опшава стрехе дебљине д=13 мм.	м ²	24,00		
3.	Поправка и постављање орнамената од теракоте.	ком	2,00		
4.	Стругање, чишћење и местимична поправкаорнамената на фасади.	м ²	450,00		
5.	Наношење подлоге и фарбање акрилном бојом у тону по избору Завода за заштиту споменика културе.	м ²	450,00		
6.	Монтажа и демонтажа фасадне скеле по свим прописима за ову врсту радова.	м ²	500,00		
	СВЕГА:				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
	1 ЗИДОВИ И ПЛАФОНИ				
	2 СОКЛА				
	3 ФАСАДА				

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА – КРЕЧЕЊЕ УЧИОНИЦА И САНАЦИЈА
ФАСАДЕ
(Модел Уговора)

Закључен између следећих уговорних страна:

1. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ) и
2. _____ које заступа овлашћено лице _____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ)

Члан 1.

Предмет овог Уговора су радови на кречење учионица и санација фасаде на Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад у складу са усвојеном понудом понуђача _____ бр. _____ од _____ која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Понуђач је у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности добара бр. 12/2014 изабран као најповољнији понуђач а овим Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке радова – радови на кречењу учионица и санацији фасаде у свему према опису, спецификацији и износима из понуде бр. _____.

Члан 3.

Укупна вредност набавке по усвојеној понуди без пореза на додатну вредност је _____ динара, порез на додатну вредност _____ динара што укупно износи _____ динара.

Члан 4.

Јединичне цене из понуде су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења Уговора.

Члан 5.

Понуђач је дужан да изврши радове на кречењу учионица и санацији фасаде у Гимназији „Јован Јовановић Змај“ Нови Сад. Гарантни рок је _____ година у складу са понудом понуђача.

Члан 6.

Плаћање по овом Уговору ће се извршити у складу са приливом новчаних средстава наручиоцу од стране Градске управе за образовање Нови Сад.

Члан 7.

Уговорне стране ће решавати све спорове у реализацији Уговора споразумно, а уколико то није могуће надлежан ће бити суд у Новом Саду.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припадају по 2 (два) примерка.

нaручилац

М.П.

понуђач

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 26. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице	
Телефон, Е-маил	

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуда поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице	
Телефон, Е-маил	

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

У складу са чланом 75 став. 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

У име понуђача _____ из _____
изјављујем да се поштују све обавезе проистекле из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)